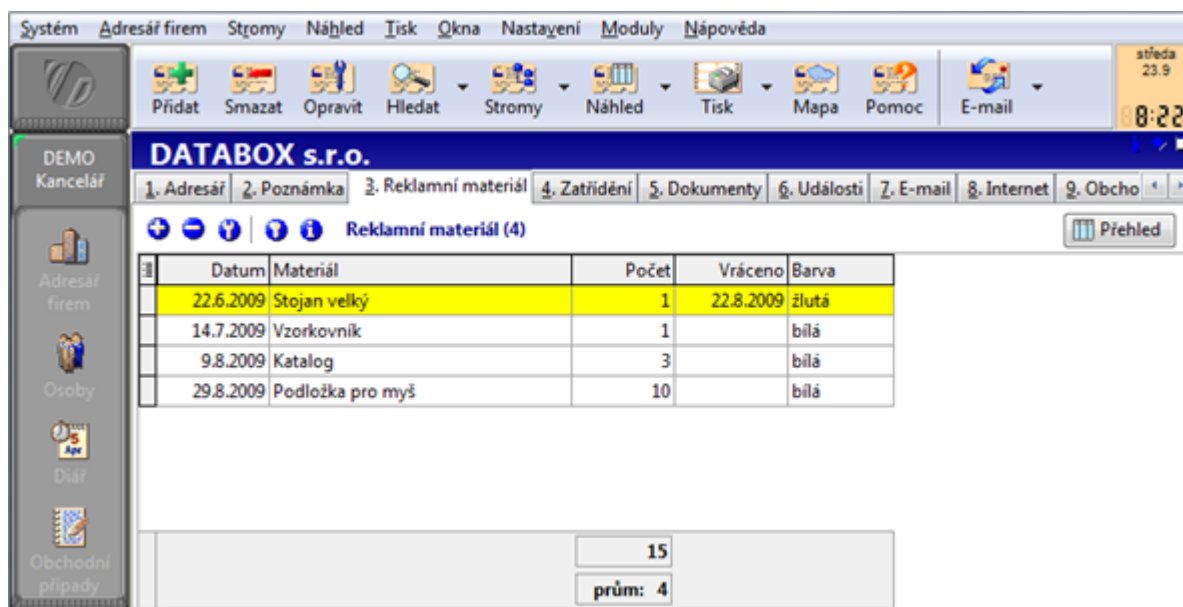


## Přehledy pro Tabulky

V programu CONTACT Professional 5 naleznete u firem, osob a obchodních případů záložku Tabulka. Tuto záložku lze rozmnožit, přejmenovat a sloupce je možné definovat dle vlastních požadavků (viz. návod tabulky). Do takto připravené tabulkové struktury můžete zapsat ke každé firmě libovolný počet řádků.

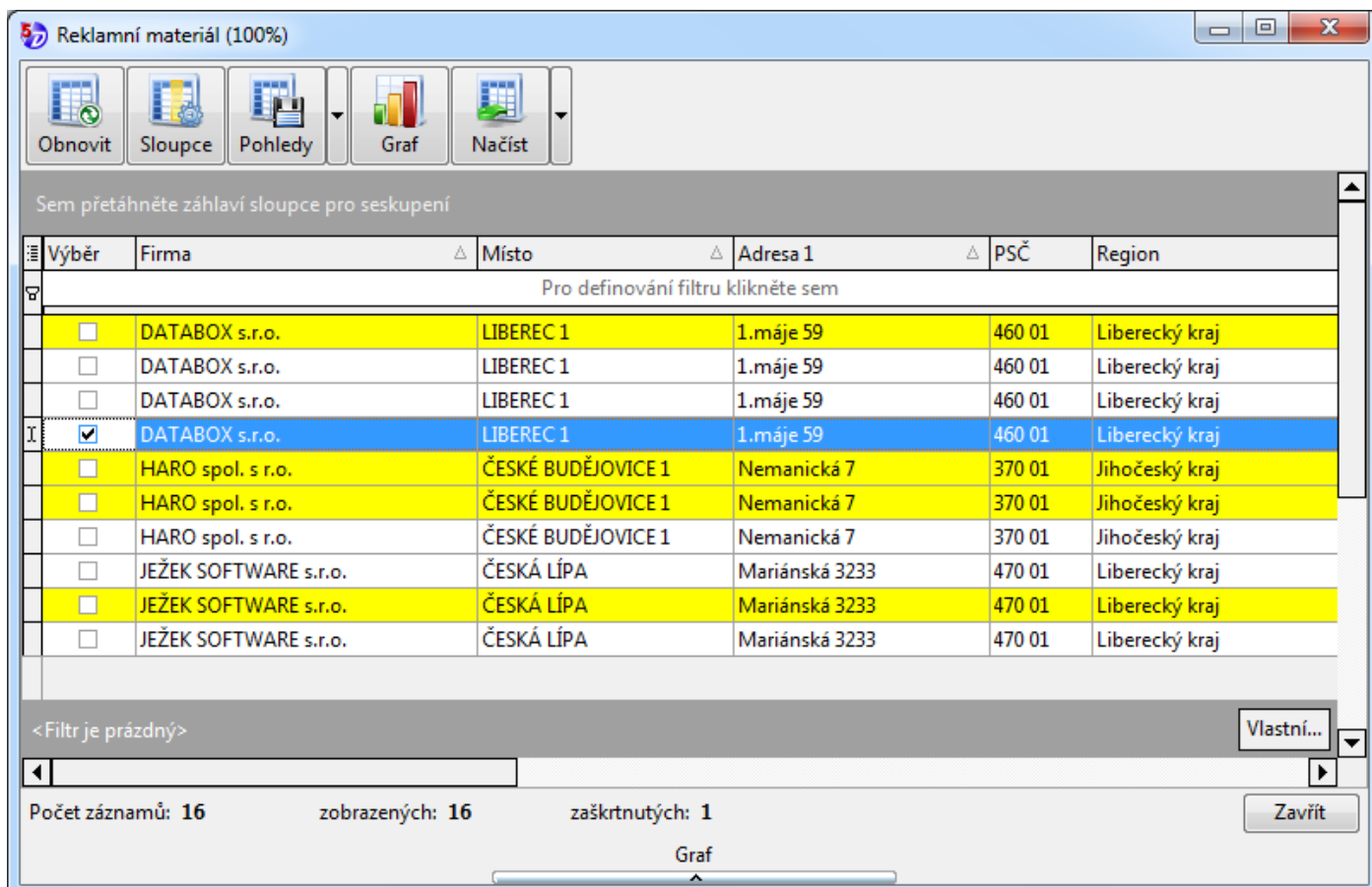


The screenshot shows the CONTACT Professional 5 interface. The main window is titled "DATABOX s.r.o." and displays a table of advertising materials. The table has the following data:

Datum	Materiál	Počet	Vráceno	Barva
22.6.2009	Stojan velký	1	22.8.2009	žlutá
14.7.2009	Vzorkovník	1		bilá
9.8.2009	Katalog	3		bilá
29.8.2009	Podložka pro myš	10		bilá

Below the table, there are summary statistics: "15" and "prům: 4". The interface also shows a menu bar with options like "Přidat", "Smazat", "Opravit", "Hledat", "Stromy", "Náhled", "Tisk", "Mapa", "Pomoc", and "E-mail".

Pro další práci se záznamy, jsme vytvořili novou agendu, která tyto informace zobrazuje jako celek v jedné přehledné tabulce. To umožňuje kombinovat záznamy z tabulky s údaji u firmy, zaříděním a dodatky. **Hlavním smyslem této nové agendy je jednoduché řazení, filtrování a seskupování dle libovolných sloupců.** Dalšími zajímavými funkcemi jsou automatické součty, průměry, maxima a minima a rychlý export například do Excelu.

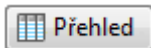


The screenshot shows the "Reklamní materiál (100%)" window. The table displays a list of advertising materials with the following data:

Výběr	Firma	Místo	Adresa 1	PSČ	Region
<input type="checkbox"/>	DATABOX s.r.o.	LIBEREC 1	1.máje 59	460 01	Liberecký kraj
<input type="checkbox"/>	DATABOX s.r.o.	LIBEREC 1	1.máje 59	460 01	Liberecký kraj
<input type="checkbox"/>	DATABOX s.r.o.	LIBEREC 1	1.máje 59	460 01	Liberecký kraj
<input checked="" type="checkbox"/>	DATABOX s.r.o.	LIBEREC 1	1.máje 59	460 01	Liberecký kraj
<input type="checkbox"/>	HARO spol. s r.o.	ČESKÉ BUDĚJOVICE 1	Nemanická 7	370 01	Jihočeský kraj
<input type="checkbox"/>	HARO spol. s r.o.	ČESKÉ BUDĚJOVICE 1	Nemanická 7	370 01	Jihočeský kraj
<input type="checkbox"/>	HARO spol. s r.o.	ČESKÉ BUDĚJOVICE 1	Nemanická 7	370 01	Jihočeský kraj
<input type="checkbox"/>	JEŽEK SOFTWARE s.r.o.	ČESKÁ LÍPA	Mariánská 3233	470 01	Liberecký kraj
<input type="checkbox"/>	JEŽEK SOFTWARE s.r.o.	ČESKÁ LÍPA	Mariánská 3233	470 01	Liberecký kraj
<input type="checkbox"/>	JEŽEK SOFTWARE s.r.o.	ČESKÁ LÍPA	Mariánská 3233	470 01	Liberecký kraj

At the bottom of the window, there are summary statistics: "Počet záznamů: 16", "zobrazených: 16", and "zaškrtnutých: 1". There is also a "Zavřít" button and a "Graf" option.

## Spouštění přehledů



Přehledy se spouští tlačítkem na kartě dané tabulky. Po kliknutí na tlačítko „Přehled“ se otevře samostatné okno a v závislosti na objemu dat dochází k načítání informací do přehledné tabulky. V pravém dolním rohu je zobrazen průběh načítání.

## Výběr sloupců

Kliknutím na tlačítko „Vybrat sloupce“ se vlevo rozbalí seznam s názvy a zaškrtnutím určuje zobrazení sloupce.

## Změna pozice sloupce

Pro změnu pořadí sloupců stačí záhlaví sloupce uchopit myší a přesunout na požadovanou pozici.

Výběr	Firma	Datum	Materiál	Počet	Vráceno	Barva
<input checked="" type="checkbox"/>	Firma					

## Řazení v přehledech

Kliknutím na záhlaví požadovaného sloupce dojde k automatickému seřazení dle hodnoty. Opětovným kliknutím na totéž záhlaví dojde k opačnému seřazení. Pro řazení podle více sloupců je třeba při klikání na záhlaví držet klávesu SHIFT, podle posloupnosti klikání se nastaví i posloupnost řazení. Vedle názvu sloupce, podle kterého je seznam aktuálně seřazený, je zobrazena šipka určující směr seřazení.

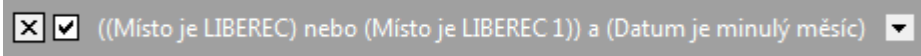
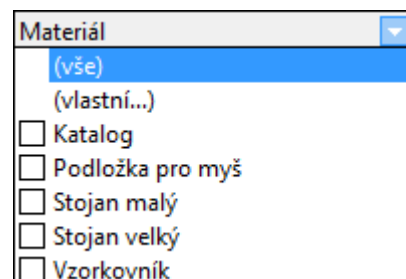
Výběr	Firma	Datum	Materiál	Počet	Vráceno	Barva
<input checked="" type="checkbox"/>						

## Filtrování řádků

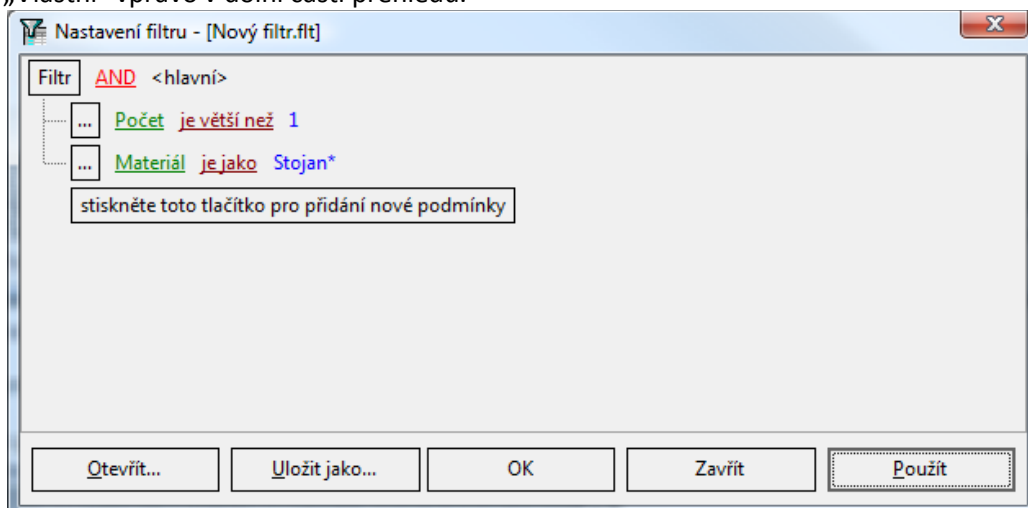
Filtrovat lze podle jakýchkoliv záznamů v libovolném sloupci. Při posunu myši na záhlaví sloupce se vpravo vedle názvu zobrazí roletka s nabídkou pro filtrování. Pro každý typ hodnot (text, číslo, datum atd.) se zobrazí příslušná nabídka.

Filtry se dají kombinovat a v rámci jednoho sloupce vybírat více kritérií.

Rušení filtru lze provést kliknutím na nabídku „(vše)“ nebo křížkem ze stavového řádku v dolní části přehledů.

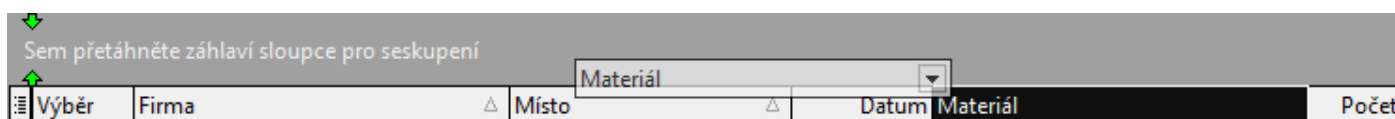


Vlastní filtr je určen ke složitějším filtrovacím podmínkám. Formulář pro definici vlastního filtru se spouští tlačítkem „Vlastní“ vpravo v dolní části přehledů.

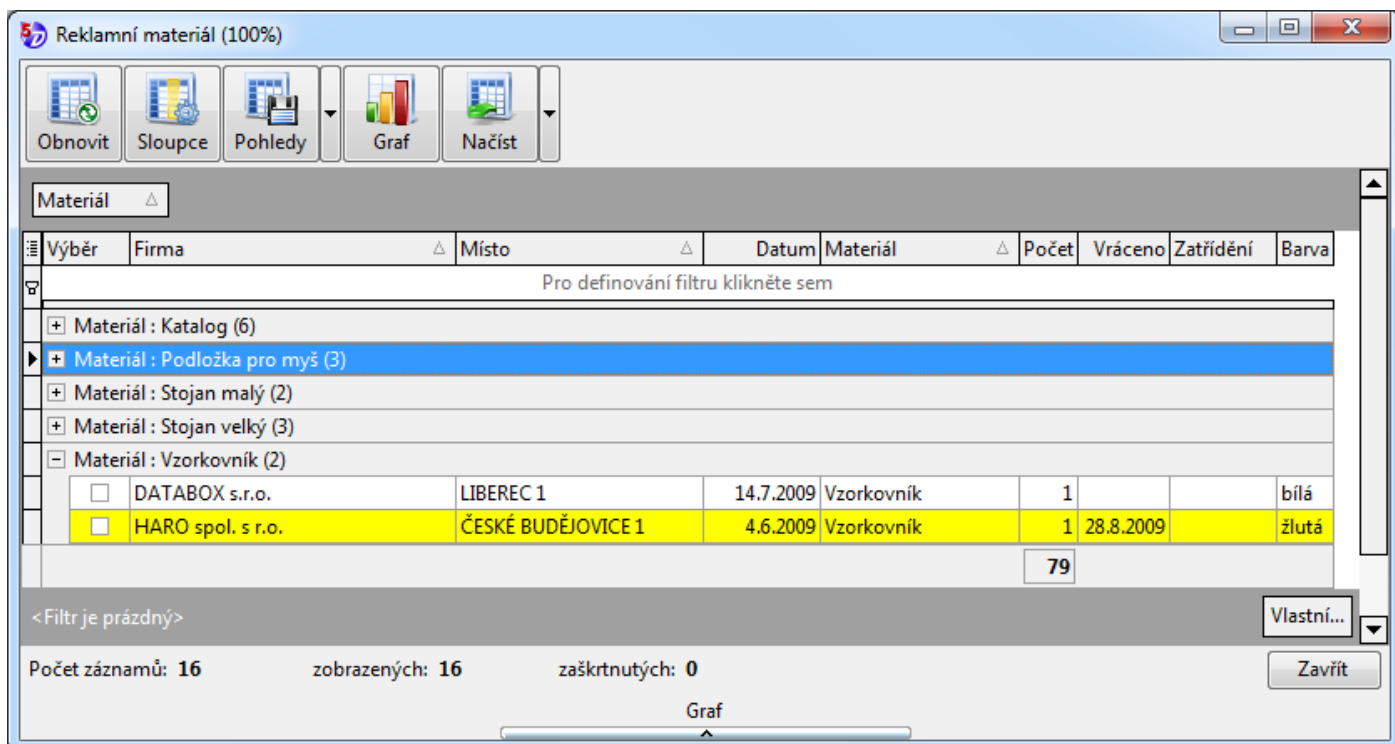


## Seskupování řádků podle sloupce

Pro seskupování je určen horní řádek nad názvy sloupců. Jednoduše myší uchopíte záhlaví sloupce a přetáhněte jej na zmiňovaný řádek.



Touto operací dojde k seskupení tabulky podle hodnot v seskupovaném sloupci. Seskupování se může provádět i podle většího počtu sloupců. Zrušit seskupení můžete provést zpětným přenesením záhlaví sloupce do oblasti tabulky.



V rámci seskupení se provádí samostatné součty. Více o nastavení součtů naleznete v kapitole Nastavení tabulek.

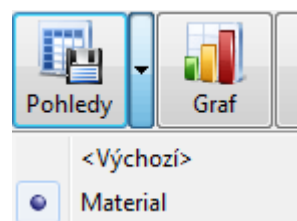
## Funkce Načíst - dodatky a zatřídění

Kromě záznamů firmy (popř. osoby nebo obchodní případy) a tabulkových dat jsou zařazeny v přehledech také dodatky a zatřídění. Způsob práce s těmito sloupci je naprosto standardní. Pouze u zatřídění je přidána funkce (tlačítko na konci řádku se třemi tečkami), která zobrazuje všechny větve, ve kterých se firma objevuje. Kliknutím na zaškrtnávkou „Načíst ...“ dojde k načtení prázdných sloupců.

Služby; Informační technologie; Pozvánky na veletrh ...

## Ukládání pohledů

Program umožňuje uložit aktuální zobrazení tabulky včetně nastavených filtrů, sloupců, řazení, seskupení i grafů. K tomu slouží funkce pro ukládání a výběr pohledů. Potom, co upravíte zobrazení tabulky, kliknete na ikonu s disketou a objeví se okno pro zadání názvu pohledu. Po zavření přehledů a znovuotevření se načte poslední zvolený pohled.



## Sloupec Výběr

Je první sloupec v tabulkových přehledech. Slouží jako subjektivní volba při aplikaci dalších funkcí jako například: řazení, filtrování, seskupování.

## Exporty

Z přehledů se data dají exportovat do textového formátu CSV, MS Excel a HTML dokumentů. Exportují se všechny zobrazené záznamy včetně nastavených seskupení. Samotný export se spouští po kliknutí pravým tlačítkem myši v tabulce a zvolení příslušného formátu. Následuje výběr úložiště a po kliknutí na tlačítko „Uložit“ se dokument automaticky otevře.

### Další zajímavé funkce – pravé tlačítko myši

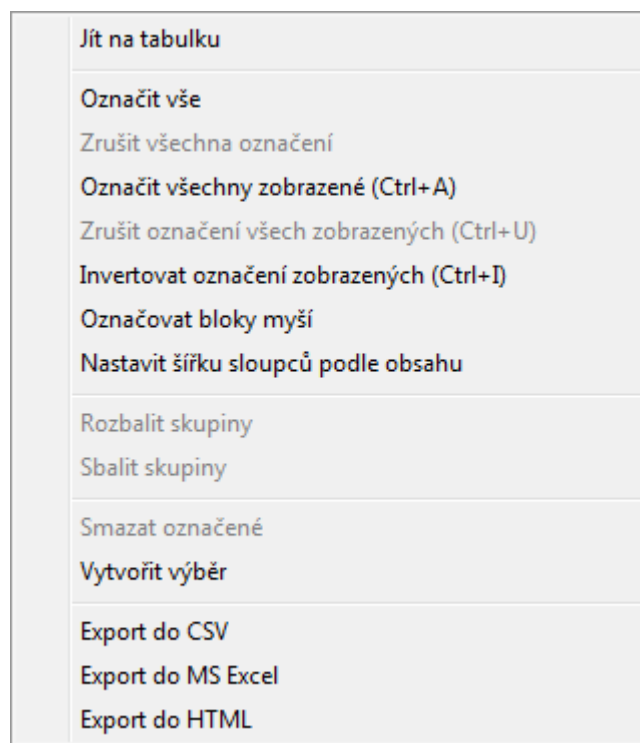
Jít na tabulku – touto volbou se přepnete do karty Tabulky na daný řádek u firmy (také funguje dvojklik).

Označovat bloky myší - tato volba umožňuje označit pouze část vybraných buněk do bloku.

Nastavit šířku sloupců podle obsahu – funkce určená pro přizpůsobení optimální šířky všech zobrazených sloupců.

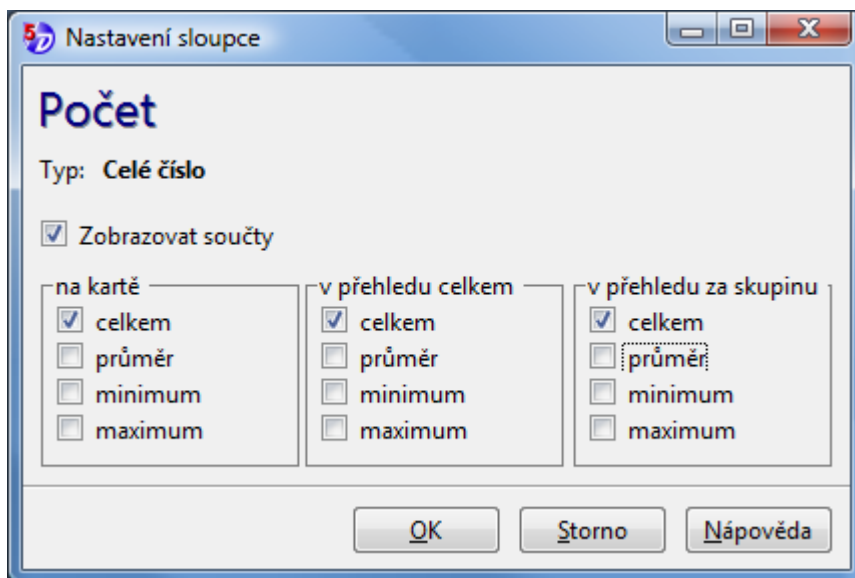
Vytvořit výběr – po označení požadovaných řádků (viz. první sloupec Výběr) lze touto funkcí založit ve stromu výběrů nový výběr se subjekty u uvedených označených řádků.

Smazat označené – smaže označené řádky z databáze.



### Nastavení součtů

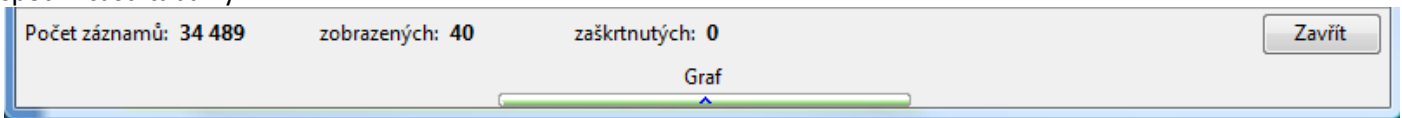
Program umožňuje nastavit zobrazení součtů pro každý sloupec zvlášť. V nastavení tabulek je pro definici každého sloupce tlačítko „Pokročilé nastavení“ (viz. obr.). Na tomto formuláři se zaškrtnutím vybírají zobrazované hodnoty v různých sekcích programu.



<input type="checkbox"/>	DATABOX s.r.o.	LIBEREC 1	29.8.2009	Podložka pro myš	10
					47
					prům: 8
					min: 3
					max: 20

# Grafy

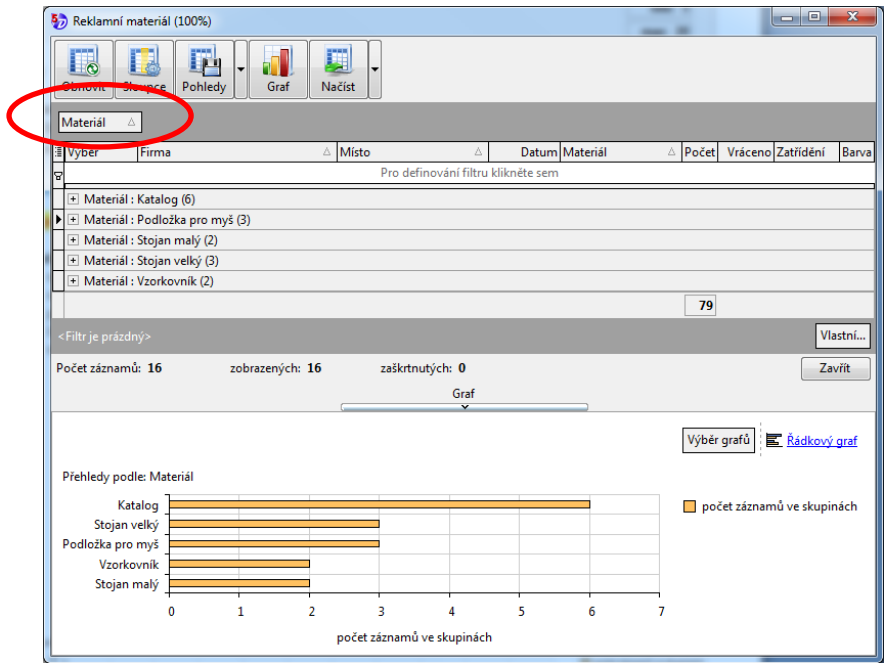
Na základě použitých filtrů je možné zobrazit výsledek v podobě grafu. Oblast pro zobrazení grafu se nachází ve spodní části tabulky.



**Přítom je důležité mít tabulku seskupenou alespoň podle jednoho sloupce!**

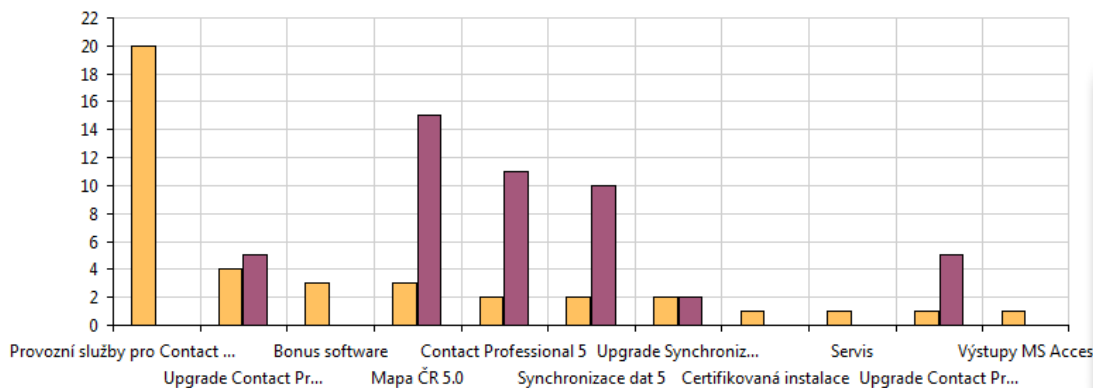
## Možnosti zobrazení grafu

- výběr z různých typů grafů
- více grafů v jednom zobrazení podle různých položek
- řazení hodnot v grafu
- vícenásobné seskupení

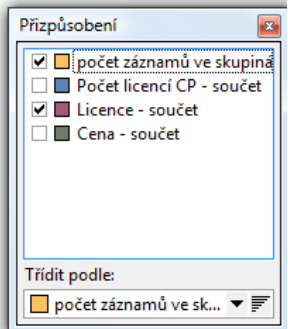


Výběr grafů    Sloupcový graf

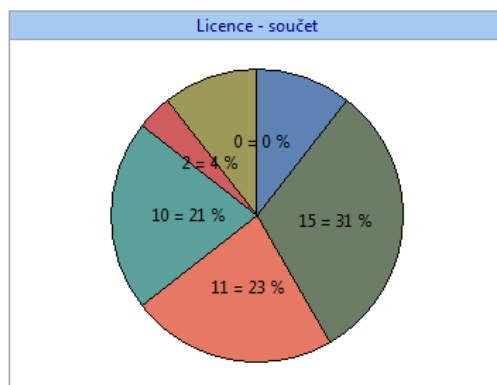
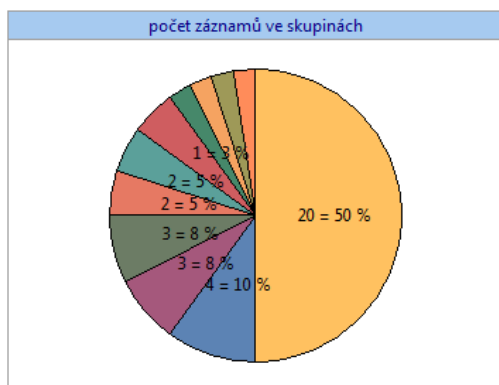
Přehledy podle: Název



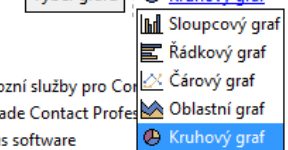
počet záznamů ve skupinách    Licence - součet



Přehledy podle: Název



Výběr grafů    Kruhový graf



- Provozní služby pro Cor
- Upgrade Contact Profes
- Bonus software
- Mapa ČR 5.0
- Contact Professional 5
- Synchronizace dat 5
- Upgrade Synchronizace dat 5
- Certifikovaná instalace
- Služba
- Upgrade Contact Professional 5.5
- Výstupy MS Acces